



Viale delle Terme, 5 - 98050 Terme Vigliatore (ME)

Tel. 090 9781254 – Fax 090 9783472

Cod. Meccanografico MEIC85700X – C.F. 83001910831

PEO: meic85700x@istruzione.it – PEC: meic85700x@pec.istruzione.it -

Sito WEB: www.ictermevigliatore.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - TERME VIGLIATORE-TERME VIGLIATORE
Prot. 0007028 del 18/09/2020
01 (Uscita)

Ai docenti
Al DSGA e al personale ATA
Alle Famiglie
Agli Studenti

Alle OO.SS. provinciali
Alla RSU di Istituto
Al RLS di Istituto
All'Albo web
Agli atti

OGGETTO: disposizioni avvio anno scolastico 2020/2021 in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

IL DIRIGENTE

- VISTO il “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni scolastiche del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020-2021”;
- VISTE le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”;
- VISTO il protocollo di intesa volto a garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID – 19, siglato dal M.I. e le OO.SS. (D.M. N. 87 del 06.08.2020);

- VISTI i documenti prodotti dai sotto-tavoli regionali della Sicilia per l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 (n.registro 22106vdel 04.09.2020)
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;
- VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
- VISTO il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituzione scolastica, prot. n. 3623 del 15/05/2020 e successive integrazioni;
- VISTI le Linee Guida dell'INAIL 2020;
- VISTE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica;
- VISTO il Regolamento dell'Istituto Anti-Covid approvato con Delibera n. 1 del 18/09/2020 dal C.d.I;
- SENTITO il parere del Medico competente dell'Istituto e dell'RSPP;

VISTI i Prontuari specifici per le famiglie e studenti, per i docenti e per il personale ATA pubblicati sul sito della scuola a cui si rinvia integralmente;

DECRETA

1. Informativa dirigenziale sulle regole fondamentali di igiene:

- Il presente documento verte sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola. Tali comunicazioni sono rivolte al personale interno, alle famiglie, agli alunni, ai fornitori, ai visitatori ed a tutte le persone esterne che chiedono di accedere ai locali dell'istituzione scolastica. Le specifiche disposizioni sono pubblicate nel sito Web di istituto.

2. Disposizioni relative all'accesso ai plessi ed alla segreteria da parte dei genitori, dei visitatori, dei fornitori e delle persone esterne:

- L'accesso a tutti i plessi ed ai locali dell'istituto, da parte di genitori, visitatori, fornitori e altre persone esterne, è ridotto alle sole situazioni indispensabili e la permanenza all'interno dei locali è limitata al tempo strettamente necessario. In condizioni ordinarie, l'accesso potrà essere consentito solo previo appuntamento/prenotazione da richiedere, telefonicamente o via e-mail, alla Segreteria scolastica. Gli accessi possono essere autorizzati solo dal Dirigente e dai suoi Collaboratori ma, in caso di urgenza o emergenza, i responsabili di plesso potranno consentire l'accesso e comunicare tempestivamente alla Dirigenza le circostanze che li hanno indotti a concedere tale autorizzazione.
- Durante la permanenza nei locali è necessario indossare la mascherina e mantenere il distanziamento di almeno 1 metro.
- Tutte le comunicazioni da parte dell'istituto e destinate all'istituto avvengono, in via ordinaria, a distanza (sito web di istituto, telefono, e-mail, videoconferenze).
- Gli uffici di segreteria ricevono solo per appuntamento.
- Per i docenti e gli studenti, la presenza giornaliera nei locali, durante le ore di lezione, è attestata mediante il registro elettronico.
- Per i responsabili genitoriali, i visitatori, i fornitori e tutte le persone esterne, si procederà, con le modalità sopraesposte, alla regolare registrazione sul Registro degli accessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
- Chiunque acceda all'istituto è tenuto a rispettare la differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura ed a rispettare la segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare, adeguatamente predisposti.

- I C.S. devono provvedere alla pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi, con le modalità ulteriormente specificate negli ordini di servizio.
- 3. Disposizioni per l'accesso all'istituto di persona già risultata positiva all'infezione da COVID – 19:** - l'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
- 4. Disposizioni relative a pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature:**
- in tutti i plessi dell'istituto è necessario assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti.
 - Il D.S.G.A., in collaborazione con i responsabili di plesso e con i C.S. in servizio negli stessi, predisporrà un cronoprogramma ben definito, per ciascun ambiente dei plessi. L'attuazione del cronoprogramma dovrà essere documentata attraverso un registro regolarmente aggiornato, controllato e conservato.
 - L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.
 - Tutti i C.S. in servizio provvederanno ad applicare le indicazioni previste nella tabella che regola la frequenza delle pulizie e che viene consegnata con ordine di servizio.
- 5. Disposizioni relative a igiene personale e dispositivi di protezione individuale:**
- è obbligatorio, per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina. Per l'utilizzo della mascherina da parte degli studenti l'uso della mascherina è obbligatorio durante gli spostamenti (ingresso, uscita, spostamento nei corridoi per recarsi al bagno). In classe, in situazione statica, cioè durante la lezione, mentre gli studenti sono ai banchi, invece non è obbligatorio indossare la mascherina.
 - Per il personale impegnato con studenti con disabilità è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, su richiesta, guanti e/o visiera). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dello studente o dal medico.
 - Al D.S.G.A. è stato affidato l'incarico di verificare che tutti i DPI ordinati corrispondano a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e

in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti. Nello specifico, tra l'altro materiale, è stato disposto l'acquisto di mascherine chirurgiche, visiere lavabili, guanti monouso, mascherine FFP2 e gel igienizzante, a disposizione del personale, in tutti i plessi.

6. Disposizioni relative alla gestione di spazi comuni:

- l'accesso agli spazi comuni deve essere contingentato, con una ventilazione adeguata dei locali, ove possibile, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza
- per evitare assembramenti, non potranno più essere disponibili i dispenser per la distribuzione di bevande e cibo. I distributori attualmente presenti sono, pertanto, totalmente interdetti.
- La ricreazione avverrà all'interno delle classi e vedrà ogni studente consumare, al proprio posto, la merenda portata da casa.

7. Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto scolastico:

- nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico. Si riporta di seguito la disposizione: "Misure di controllo territoriale - In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, il CTS sottolinea che la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo tra il Responsabile Covid-19, individuato all'interno dell'istituzione scolastica, ed il Dipartimento di prevenzione (DdP) locale, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano

interessare l'ambito scolastico. Sarebbe opportuno, a tal proposito, prevedere, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace contact tracing e risposta immediata in caso di criticità”.

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel contesto delle previste iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale”. Si prende atto che il predetto Documento tecnico ha indicato l'opportunità di prevedere, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace contact tracing e di una risposta immediata in caso di criticità. Pertanto, occorre evidenziare che viene istituito un sistema di raccordo tra sistema scolastico e sistema sanitario nazionale quale misura innovativa di grande rilievo, soprattutto nel contesto emergenziale in atto, per supportare le Istituzioni scolastiche nella realizzazione dei compiti assegnati per l'effettuazione di un anno scolastico in piena sicurezza. Il predetto sistema di monitoraggio e di allerta precoce attivato sul territorio nazionale consentirà di individuare situazioni locali meritevoli di misure di contenimento della diffusione epidemica, che potranno interessare specifiche realtà scolastiche locali, a tutela della salute dei lavoratori e degli studenti. In attuazione a tali disposizioni nazionali, ribadendo la dotazione di mascherine chirurgiche in tutti i plessi dell'istituto, si specifica che il locale individuato per l'isolamento è l'ambiente denominato “aula anticovid”, con la successiva interdizione dello stesso da parte di tutto il personale, fino alle doverose procedure prescritte dalla normativa.

8. Disposizioni relative a sorveglianza sanitaria, medico competente, RLS:

- per l'istituto il Dott. Teodoro Carmanello è nominato Medico Competente e l'A.A. Giovanni Torre, Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza. Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020. In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020, la stessa è assicurata: a. attraverso il medico competente se già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008; il mancato completamento dell'aggiornamento della

formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso). Al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

*Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Enrica Marano*

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/93