



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo  
dell'Autonomia Scolastica  
- Indire



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

## Istituto Comprensivo Terme Vigliatore

Viale delle Terme, 5  
98050 - Terme Vigliatore (ME)  
Telefono 090.9781254

Prot. n. 6494 /A36

Terme Vigliatore (ME), 11/12/12

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. Visto il Bando/Avviso Circolare Prot. n AOODGAI - 4462 del 31 marzo 2011 Piano Integrato 2011, annualità 2011/2013 con cui sono state inviate le indicazioni preliminari per la partecipazione alle azioni dei Programmi Operativi Nazionali;
2. Visto il Piano Integrato di Intervento, approvato dal Collegio di Docenti nella seduta del 29/06/2012
3. Vista la nota Prot. n. AOODGAI- Prot. n AOODGAI - 4462 del 31 marzo 2011 (Prot. int. n.8632/C24 del 07/11/2011), con la quale MIUR — Dipartimento per la Programmazione — Direzione Generale per gli Affari Internazionali — Uff. IV, ha comunicato l'autorizzazione del Piano Integrato d'Istituto per l'annualità 2010/2011 – Obiettivo C : **Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani** (Azione 1 : **Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave**) codice: **C-1-FSE-2011-2628**
4. Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 16/12/2011 con la quale si è provveduto alla formale assunzione nel programma annuale 2011 del piano in questione, nonché a definire i criteri per la selezione degli alunni e dei genitori che parteciperanno ai corsi, nonché delle figure professionali, interne ed esterne, che provvederanno alla realizzazione del piano integrato;
5. Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizione 2009;

### RICERCA

tra il personale docente in servizio nell'ISTITUTO, le seguenti figure professionali:

- **Facilitatore del Piano Integrato**
- **Referente per la valutazione**

#### Facilitatore del Piano Integrato

#### Competenze:

Conoscenza approfondita del Piano Integrato e di tutti gli allegati al PON 2007/2013.

Capacità relazionali ed organizzative.

Capacità di inserire i dati nel sistema informatico per il Monitoraggio e la Gestione dei Programmi 2007/2013.

#### Compiti:

- Cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo operativo del Piano di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

- Curare, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.
- Redigere un chiaro Cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico.
- Gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti.
- Curare tutto il processo, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo.
- Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.
- Curare anche che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.

### Referente per la valutazione

#### Competenze:

Conoscenza approfondita del Piano Integrato e di tutti gli allegati al PON 2007/2013.  
 Conoscenza dei sistemi di valutazione per l'accertamento delle competenze in ingresso, in itinere ed in uscita.  
 Capacità di inserire i dati nel sistema informatico per il Monitoraggio e la Gestione dei Programmi 2007/2013.

#### Compiti:

- Garantire, di concerto con tutors ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- Partecipare a tutte le riunioni del G.O.P. su convocazione del Presidente.

Il compenso previsto è il 4% di ogni azione del P.I., escludendo nel calcolo i costi delle attività di accompagnamento. La percentuale sopra indicata è onnicomprensiva di tutte le attività che il Referente alla valutazione ed il Facilitatore svolgono a favore dell'intero Piano, comprese le riunioni del GOP.

La domanda corredata di curriculum dovrà essere debitamente firmata in originale e riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003.

L'istanza, completa di allegati dovrà pervenire **IN SEGRETERIA entro LE ORE 12 del 21/12/2012.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Domenica Pipitò





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo  
dell'Autonomia Scolastica  
- Indire



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
di Terme Vigliatore  
98050 - Terme Vigliatore

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
status professionale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di

- Facilitatore**
- Valutatore**

di cui al Bando, inerente al Piano Integrato d'Istituto, diramato da codesta Istituzione Scolastica.

A tal fine, si allegano:

- \_ curriculum professionale in formato europeo;
- \_ altra documentazione utile (specificare) \_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritt\_ si impegna a svolgere l'incarico senza soluzione di continuità e nel rispetto del calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Piano. Il/la sottoscritt\_ autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della vigente normativa, di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

VALUTAZIONE FACILITATORE E VALUTATORE	CURRICULUM	Da compilare a cura del candidato			NOTE
		NR	PUNTI	TOTALE	
Diploma di laurea specialistica p.10					
Diploma di laurea triennale p. 5	Si valuta un solo titolo				
Diploma di scuola secondaria superiore p. 2					
Seconda laurea e/o Master di durata almeno annuale p.1	Max 2				
Precedenti esperienze nel ruolo di facilitatore/valutatore in progetti scolastici realizzati con Fondi Europei (FSE): 2 p. per ogni esperienza.	max punti 10)				
Certificazioni informatiche e tecnologiche multimediali: 2 p. per ogni titolo.	max punti 10				
TOTALE PUNTEGGIO					

**È possibile presentare istanza SOLTANTO per una delle due figure (Facilitatore o Valutatore) sopraindicate.**

Data \_\_\_\_\_

Firma