

## VERBALE N. 2

### CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 12/09/2017

L'Anno 2017, il giorno 12 Settembre, alle ore 16.00, nei locali dell'Istituto Comprensivo di Terme Vigliatore, Viale Delle Terme n. 5, si presentano i membri del Consiglio d'Istituto, come da convocazione, per discutere il seguente punto all'O.D.G.:

1. Chiusura immediata e inibizione accesso del plesso scolastico di Via Baden Powell in Oliveri, ospitante la scuola primaria e secondaria
2. Valutazione richieste concessione in uso dei locali scolastici

Risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

Dirigente Scolastico: Marano Enrica

Docenti: Caruso Rosetta, Materia Francesca, , Mercadante Gaetano, Lisi Clelia, Maggio Antonino, , Marguccio Rosalia

Componenti Genitori:, Iarrera Tindara, Da Campo Alessia, Livoti Filippa Tindara, Settineri Salvatore,.

Risultano assenti i Signori: Ravidà Maria, Materia Pasqualino, Quattrocchi Venera Conti Mario, Bilardo Antonino, Sottile Carmelo, Semprebello Gino, Bilardo Lidia

Il Presidente, verificato il numero legale dei presenti, dà inizio ai lavori e si passa a discutere i punti all'ordine del giorno. Sono presenti alla riunione alcuni genitori della scuole primaria e secondaria di Oliveri.

In apertura dei lavori il Presidente dà lettura di una comunicazione inviata dal consigliere Materia Pasqualino, che viene acquisita e allegata al verbale.

#### I PUNTO ALL'O.D.G.: CHIUSURA IMMEDIATA E INIBIZIONE ACCESSO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA BADEN POWELL IN OLIVERI, OSPITANTE LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA.

Riguardo il primo punto il Presidente passa la parola al Dirigente che fa presente al Consiglio che non era assolutamente a conoscenza di quanto stava accadendo al Comune di Oliveri e ha appreso dell'ordinanza solo nella tarda serata dei 5 settembre ad opera del presidente del Consiglio

d'Istituto mentre veniva inviata la comunicazione mentre gli uffici erano già chiusi. Il Dirigente ha comunicato con il Sindaco chiedendo l'indicazione dei locali da poter utilizzare, perché altrimenti il suo atto si sarebbe configurato come interruzione di pubblico servizio. Fa presente che più volte è stata in contatto con il Sindaco, chiedendo, anche formalmente, che venissero forniti locali alternativi per consentire il regolare avvio dell'anno scolastico, rammentando gli obblighi dell'Ente locale in materia di obbligo scolastico. Inoltre, dichiara, che in data odierna è arrivata una nota del sindaco che indica i locali che potranno essere utilizzati per gli alunni della scuola primaria e secondaria di Oliveri, facendo presente che sono necessari alcuni lavori per cui l'inizio delle lezioni non può avvenire prima di lunedì 18 settembre. Il Dirigente fa presente che è necessaria prima la consegna ufficiale dei locali da parte del Comune e poi, come per legge, il sopralluogo da parte del Responsabile della sicurezza della scuola. Inoltre, è da considerare che si deve stabilire come organizzarsi per garantire agli alunni il numero minimo di giorni di lezione. Il Dirigente formula alcune proposte. La prima proposta è quella del doppio turno utilizzando i locali delle scuole di Falcone. La seconda proposta è quella di recuperare i giorni utilizzando alcuni sabati. Fa presente che il posticipo delle lezioni rappresenterebbe comunque una forzatura dal momento che la data del 14 rappresenta il termine ultimo per l'inizio dell'anno scolastico secondo calendario regionale. Si apre una discussione sull'argomento, in cui vengono manifestate alcune perplessità sulla possibilità di ripristinare in tempi brevi condizioni idonee. Si discute ampiamente sui provvedimenti che si possano adottare per creare meno disagi possibili e consentire agli alunni di poter frequentare in condizioni di sicurezza. Dopo varie valutazioni si propone, visto quanto previsto dalla nota sindacale, allegata al verbale, e, considerando che si tratterebbe solo di due giorni di lezione e sarebbero ridotti i disagi delle famiglie, di far iniziare regolarmente gli alunni della scuola primaria e della secondaria di Oliveri utilizzando, rispettivamente, la scuola primaria e la secondaria di Falcone con orario 11.10 – 13.50, nelle giornate di giovedì 14 e venerdì 15 settembre, fermo restando che lunedì 18 gli alunni dovranno iniziare a frequentare i nuovi locali di Oliveri. Inoltre, si propone la formazione di una commissione all'interno del consiglio, che insieme al Dirigente e al RSPP, avvenuta la consegna dei locali, verifichi le condizioni dei locali scolastici.

Si approva all'unanimità con **Delibera n. 1**

IL PUNTO ALL'O.D.G.: VALUTAZIONE RICHIESTE CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI SCOLASTICI

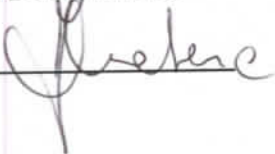
Il Dirigente comunica che sono pervenute due richieste di locali scolastici, rispettivamente da parte del parroco di Vigliatore per attività di catechesi nella scuola dell'infanzia di Vigliatore e dell'Accademia Music Art per attività nella scuola primaria di Terme Centro.

Il consiglio accoglie le richieste con **Delibera n. 2.**

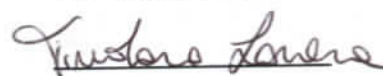
Letto, approvato e sottoscritto.

La seduta viene sciolta alle ore 17.30 .

IL SEGRETARIO

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. P. P.', written over a horizontal line.

IL PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Gustavo Lanera', written over a horizontal line.