

## VERBALE N. 3

### CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 11 FEBBRAIO 2016

L'Anno 2016, giorno 11 Febbraio, alle ore 16.00, nei locali dell'Istituto Comprensivo di Terme Vigliatore, Viale Delle Terme n. 5, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare i seguenti punti all'O.D.G.:

1. Approvazione Programma Annuale
2. Richiesta integrazione materiale ludo-didattico Scuole Infanzia – Istituto Comprensivo Terme Vigliatore
3. Proposte Progettuali (Piattaforma Web – Radio ed Educazione Alimentare) Scuole Primarie e Scuole Secondarie I grado – Istituto Comprensivo Terme Vigliatore
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

Dirigente Scolastico: Marano Enrica

Docenti: Caruso Rosetta, Maggio Antonino, Lisi Clelia, Matera Francesca, Quattrocchi Venera, Messina Grazia Maria, Ravidà Maria, Mercadante Gaetano.

Componenti Genitori: Matera Pasqualino, Iarrera Tindara, Conti Mario, Da Campo Alessia, La Bella Giuseppina, Settineri Salvatore, Salvo Emilia Rita, Livoti Filippa Tindara.

Componente ATA: Bilardo Lidia.

Risulta assente Semprebello Gino.

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione anche il DSGA Zanghì Domenica.

#### I punto all'O.d.G.: Approvazione Programma Annuale

Viene invitato il DSGA a relazionare sul primo punto all'ordine del giorno e il Programma Annuale presentato viene acquisito e allegato al presente verbale. In particolare, si dichiara che il limite massimo delle spese che il DS è autorizzato ad effettuare è di € 5.000, per il DSGA è di € 1000.

Interviene la signora La Bella e chiede chiarimenti sul disavanzo di bilancio e tali chiarimenti vengono forniti dal DSGA. Il Piano viene approvato all'unanimità con **Delibera n. 1**.

#### Il punto all'O.d.G.: Richiesta integrazione materiale ludo-didattico Scuole Infanzia – Istituto Comprensivo Terme Vigliatore

In riferimento al II punto all'ordine del giorno, interviene la Signora Livoti la quale afferma che sia nella scuola dell'infanzia di Maceo che nelle altre scuole si è evidenziata una carenza di materiale di facile consumo. Il DSGA dà dei chiarimenti sulle spese sostenute per le esigenze dei vari plessi scolastici. Il DS spiega le modalità di spesa seguite facendo riferimento all'albo fornitori e al MEPA e alle strategie seguite per ridurre il più possibile le spese. Il DS propone, per risolvere il problema, di chiedere alle famiglie un contributo per sostenere tali spese. Il DSGA propone di ricorrere, nell'ambito dei vari plessi, a varie iniziative quali il sorteggio. Interviene il Sig. Settineri che condivide la proposta di chiedere un contributo alle famiglie, non condivisa dal Sig. Conti, ed evidenzia la necessità che la scuola ricorra a varie forme di autofinanziamento. A questo proposito il DS presenta un' iniziativa che oltre a costituire un valore aggiunto per l'Istituto rappresenterebbe una forma di autofinanziamento: si tratta della proposta dell'Associazione ACLE che accoglierebbe ragazzi nel periodo estivo per attività di apprendimento di lingua inglese con docenti di madrelingua. Vengono quindi letti alcuni dettagli della proposta progettuale. Si apre una discussione sulla valenza dell'iniziativa e sugli interventi che potrebbero attuarsi per renderla più fattibile dal punto di vista economico, quali la richiesta di contributi ai Comuni.

Il Sig. Settineri manifesta delle perplessità sulla proposta di richiedere alle amministrazioni comunali un contributo per questa iniziativa. Nella discussione viene avanzata anche la proposta di chiedere un contributo solo per gli iscritti residenti nei Comuni di riferimento.

Interviene il Prof. Maggio che ricorda come l'Istituto di Terme Vigliatore abbia anticipato i tempi in materia di promozione dell'insegnamento delle lingue straniere, proponendo, ai tempi, il bilinguismo con l'intervento economico dell'Amministrazione Comunale e quindi concorda sulla proposta precedente.

Il signor Settineri esprime la sua preoccupazione che la scuola diventi un'agenzia di servizi non tanto per la scuola stessa ma per la comunità esterna, senza potenziare l'attività formativa dell'Istituto. In conclusione, per quanto riguarda il secondo punto all'ordine del giorno, si prende atto delle difficoltà economiche relative alla fornitura di materiale di facile consumo. Per l'iniziativa dell'ACLE, che costituirebbe anche una forma di autofinanziamento, si concorda sulla opportunità di attendere ulteriori chiarimenti e approfondimenti, anche relativi all'eventuale richiesta di contributi.

III Punto all'O.d.G.: Proposte Progettuali (Piattaforma Web – Radio ed Educazione Alimentare) Scuole Primarie e Scuole Secondarie I grado – Istituto Comprensivo Terme Vigliatore

Il Dirigente scolastico evidenzia che nessuna documentazione è pervenuta in tempo alla scuola in riferimento al Progetto di cui all'ordine del giorno e tale inadempienza viene condivisa dal Consiglio. Viene, comunque, invitata la Sig. La Bella a relazionare sul progetto, che viene acquisito agli atti della scuola. Si apre una discussione sulla valenza educativa e sulle modalità operative del progetto. Il Dirigente mette in evidenza il problema economico che la sua realizzazione comporterebbe. Si valuta anche la possibilità di chiedere contributi ai Comuni.

Viene invitato il Sig. Mercadante a esprimere un parere sull'aspetto tecnico e sottolinea la necessità, condivisa dagli altri componenti, che le attività radiofoniche vengano eseguite in differita e mai in diretta. Si concorda sulla validità della proposta, previa copertura finanziaria, e sull'opportunità di richiedere ulteriori dettagli della progettazione. Per quanto riguarda l'educazione alimentare, non presentando i proponenti alcuna documentazione, si concorda di inviare successivamente il progetto al Dirigente per valutarlo ed eventualmente integrarlo con quello di Istituto già esistente **(Delibera n. 2)**

IV Punto all'O.d.G.: Varie ed eventuali

Il Presidente presenta una lettera inviata al Consiglio dai genitori e dagli alunni della classe V della scuola primaria di Oliveri. L'insegnante Mercadante afferma che, pur considerando la serietà del problema, si dissocia dalla lettura in seno al CdI di tale lettera. Il Dirigente Scolastico, pur manifestando la sua perplessità sull'invio di tale lettera dal momento che in varie occasioni è stata spiegata la situazione, illustra tutti gli interventi che sono stati attuati in merito alla questione.

Il Sig. Conti Mario chiede alla Dirigente se è possibile apportare modifiche all'orario scolastico delle classi IA e IB della Scuola Primaria di Maceo, come richiesto anche dagli altri genitori degli alunni interessati.

Alle ore 17.53 il Dirigente Scolastico abbandona la seduta.

La signora Salvo Emilia legge una lettera rivolta al Dirigente, relativa alla formazione della classe I della Scuola Secondaria I grado di Vigliatore, che viene acquisita agli atti della scuola.

Si procede, quindi, alla lettura del verbale che viene approvato all'unanimità

La seduta viene sciolta alle ore 18.47

F.to IL SEGRETARIO

Materia Francesca

F.to IL PRESIDENTE

Iarrera Tindara

*Firma autografa omissa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993*